

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	JOHN WILLIAM VERGARA ORREGO
Informe de Actividades N°	3 de 5
Periodo	<i>30/03/2026 al 29/04/2026</i>
Número del Contrato	<i>3644 29 de enero de 2026</i>
Objeto:	<i>PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUBSECRETARIA DE PLANEACION Y CALIDAD EDUCATIVA REALIZANDO SEGUIMIENTO Y COORDINACION A LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA POLITICA PUBLICA DE BILINGUISMO Y ESCUELA BILINGUE EN LAS INSTITUCIONES OFICIALES DEL MUNICIPIO DE PEREIRA</i>
Plazo	<i>CINCO (5) MESES</i>
Valor Total del Contrato	<i>VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE (20.000.000,00)</i>
Valor del Periodo del Informe	<i>CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$4.000.000,00)</i>
Fecha de Inicio	<i>30/01/2026</i>
Fecha de Terminación	<i>29/06/2026</i>
Proyecto	<i>2024660010079 FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD Y PERMANENCIA EDUCATIVA EN EL MUNICIPIO PEREIRA</i>
Supervisor	<i>CELSO OMAR PARRA SIERRA</i>
Dependencia	<i>SUBSECRETARIA DE PLANEACIÓN Y CALIDAD EDUCATIVA</i>

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
1. REALIZAR SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LAS ACCIONES REQUERIDAS EN EL PROCESO DE PRESENTACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE BILINGÜISMO ANTE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES	1.1 Formular y presentar un plan de acción y cronograma de actividades para el desarrollo de cada una de las actividades relacionadas con el objeto y los alcances del contrato. <i>En este periodo no se realizaron acciones</i> 1.2 Brindar soporte y orientación a las instituciones educativas para garantizar que cumplan con los objetivos de la política pública de bilingüismo. 1.2.1 Se realiza reunión con la IE Hans Drews Arango 1.3 Realizar seguimiento y presentar informes del proceso de presentación del documento técnico de la política pública ante los actores internos (secretarías) y externos (concejales), comités y demás instancias encargadas de su revisión, validación y posterior aprobación. <i>En este periodo no se realizaron acciones</i>	1.2.1 Registro De Actividad Reunión Virtual Líder De Bilingüismo IE Hans Drews Arango Abril 09	

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
2. ARTICULAR ACCIONES CON ACTORES EDUCATIVOS PARA ASEGURAR LA IMPLEMENTACIÓN EFECTIVA DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE BILINGÜISMO	2.1 Coordinar reuniones periódicas con rectores, coordinadores, docentes, universidades y entidades aliadas. 2.1.1 Se realiza reunión con la compañía del sector BPO, para buscar alianzas estratégicas. 2.2 Integrar acciones entre dependencias municipales para garantizar coherencia en programas, recursos y cronogramas. En este periodo no se realizaron acciones 2.3 Articular acciones interinstitucionales mediante acuerdos y planes de acción conjuntos. En este periodo no se realizaron acciones	2.1.1 Acta Reunión Subsecretario Bilingüismo 24 7 Abril 13	

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
3. DESARROLLAR ACCIONES RELACIONADAS CON LA IMPLEMENTACIÓN CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE BILINGÜISMO EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS, BRINDANDO ASESORÍA TÉCNICA Y PEDAGÓGICA	3.1 Realizar visitas de acompañamiento en las instituciones educativas para orientar la aplicación curricular de los programas y proyectos de bilingüismo. <i>En este periodo no se realizaron acciones</i> 3.2 Brindar asesoría técnica y pedagógica a los equipos docentes para fortalecer la incorporación de enfoques, metodologías y estándares de bilingüismo en el currículo institucional. <i>En este periodo no se realizaron acciones</i> 3.3 Revisar y retroalimentar los planes de área, planes de aula y proyectos educativos institucionales para asegurar su coherencia con los lineamientos de bilingüismo establecidos por la entidad territorial. <i>En este periodo no se realizaron acciones</i>		

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

4. IMPLEMENTAR PROCESOS DE FORMACIÓN A DOCENTES DE PREESCOLAR Y BÁSICA PRIMARIA EN EL DOMINIO DEL IDIOMA Y DIDÁCTICA PARA LA ENSEÑANZA DE LA LENGUA INGLESA.	4.1 Diseñar rutas pedagógicas que incorporen metodologías activas, recursos digitales y enfoque comunicativo. <i>En este periodo no se realizaron acciones</i> 4.2 Desarrollar ciclos formativos presenciales y virtuales orientados al fortalecimiento de habilidades lingüísticas en inglés y didáctica de la enseñanza de la lengua inglesa. <i>4.2.1 Se participa en la inmersión del proyecto Escuela Bilingüe.</i> 4.3 Implementar talleres prácticos centrados en planificación de clases, uso de materiales y gestión del aula en inglés. <i>4.3.1 Se participa en la reunión bimensual del proyecto escuela bilingüe en la CIAF con las IE Leningrado y El Dorado.</i> <i>4.3.2 Se participa en la reunión bimensual del proyecto escuela bilingüe en la CIAF con las IE Ciudadela Cuba, Deogracias Cardona La Julita y Sofia Hernández Marín.</i> <i>4.3.3 Se participa en la reunión bimensual del proyecto escuela bilingüe en la CIAF con las IE Juan</i>	<i>4.2.1 Registro De Actividad Inmersión Escuela Bilingüe Abril 07</i> <i>4.3.1 Acta Reunión Bimensual Proyecto Escuela Bilingüe Abril 13</i> <i>4.3.2 Acta Reunión Bimensual Proyecto Escuela Bilingüe Abril 14</i> <i>4.3.3 Acta Reunión Bimensual Proyecto Escuela Bilingüe Abril 16</i>	
--	---	---	--

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
	<i>XXIII, La Inmaculada, María Dolorosa y San Francisco De Asís.</i> <i>4.3.4 Se participa en la reunión bimensual del proyecto escuela bilingüe en la CIAF con las IE Combia, San Joaquin, Técnico Superior, y Sur Oriental.</i> <i>4.3.5 Se participa en la reunión bimensual del proyecto escuela bilingüe en la CIAF con las IE Aquilino Bedoya, Hans Drews Arango y Jorge Eliecer Gaitan.</i> 4.4 Revisar y ajustar continuamente los procesos formativos a partir de diagnósticos y necesidades docentes. 4.5 Evaluar el progreso pedagógico mediante instrumentos diagnósticos y retroalimentaciones periódicas. <i>En este periodo no se realizaron acciones</i>	<i>4.3.4 Acta Reunión Bimensual Proyecto Escuela Bilingüe Abril 17</i> <i>4.3.5 Acta Reunión Bimensual Proyecto Escuela Bilingüe Abril 20</i>	

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
5. FORTALECER EL ACOMPAÑAMIENTO PEDAGÓGICO EN LA ENSEÑANZA Y EVALUACIÓN POR COMPETENCIAS, MONITOREAR Y ANALIZAR RESULTADOS DE LAS PRUEBAS SABER EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES.	5.1 Realizar acompañamiento pedagógico en las instituciones educativas para orientar el uso de estrategias de enseñanza y evaluación por competencias. <i>En este periodo no se realizaron acciones</i> 5.2 Monitorear periódicamente los resultados institucionales y de aula en evaluación por competencias y pruebas saber, identificando avances y necesidades. <i>En este periodo no se realizaron acciones</i> 5.3 Analizar información académica y reportes de desempeño para formular recomendaciones que fortalezcan los procesos pedagógicos y el diseño de planes de intervención, y de mejoramiento. <i>En este periodo no se realizaron acciones</i>		

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
6. ARTICULAR ACCIONES CON ACTORES EDUCATIVOS PARA ASEGURAR LA IMPLEMENTACIÓN EFECTIVA DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE BILINGÜISMO	6.1 Coordinar reuniones periódicas con rectores, coordinadores, docentes, universidades y entidades aliadas. <i>En este periodo no se realizaron acciones</i> 6.2 Integrar acciones entre dependencias municipales para garantizar coherencia en programas, recursos y cronogramas. <i>En este periodo no se realizaron acciones</i> 6.3 Articular acciones interinstitucionales mediante acuerdos y planes de acción conjuntos. <i>En este periodo no se realizaron acciones</i>		

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
7. IMPLEMENTAR ACCIONES ESTRATÉGICAS QUE FORTALEZCAN EL DESARROLLO, SEGUIMIENTO Y ARTICULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO DE BILINGÜISMO DE LA SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y CALIDAD EDUCATIVA DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.	7.1 Diseñar actividades que promuevan la diversidad cultural y lingüística dentro del aula. <i>En este periodo no se realizaron acciones</i> 7.2 Fomentar la creación de material educativo inclusivo y adecuado a las necesidades de los estudiantes. <i>En este periodo no se realizaron acciones</i> 7.3 Promover prácticas que resalten y valoren las diferencias culturales y lingüísticas en las actividades educativas. <i>En este periodo no se realizaron acciones</i>		

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

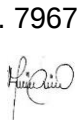
OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
8. APOYAR LAS ACTIVIDADES PROYECTADAS Y PROGRAMADAS POR LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CUANDO SE REQUIERA; ASÍ COMO ASISTIR A LAS MESAS DE TRABAJO Y CAPACITACIONES CONVOCADAS POR LA SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y CALIDAD EDUCATIVA Y/O LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE PEREIRA.	8.1 Participar en el 100% de las actividades de la secretaría de educación y de la subsecretaria de planeación y calidad educativa que le sean convocadas. 8.1.1 Se Participa en la reunión de revisión el informe del proyecto Escuela Bilingüe. 8.1.2 Se Participa en la reunión de revisión el informe del proyecto Escuela Bilingüe. 8.1.3 Se Participa en la reunión de revisión el informe del proyecto Escuela Bilingüe. 8.1.4 Se participa en la reunión del Subsecretario con los lideres de proceso.	8.1.1 Acta Reunión Revisión Informe Escuela Bilingüe Abril 09 8.1.2 Acta Reunión Revisión Informe Escuela Bilingüe Abril 16 8.1.3 Acta Reunión Revisión Informe Escuela Bilingüe Abril 21 8.1.4 Acta Reunión Subsecretario Y Lideres De Procesos Abril 22	

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
9. DAR RESPUESTA OPORTUNA A LAS SOLICITUDES DE INTERÉS GENERAL Y PARTICULAR ASIGNADAS A TRAVÉS DEL APLICATIVO SAIA Y CORREO ELECTRÓNICO.	9.1 Dar respuesta oportuna a las solicitudes de interés general y particular asignadas a través del aplicativo SAIA y correo electrónico. 9.1.1 Se contesto oportunamente y se dio respuesta oportuna a todos los correos en el aplicativo SAIA, y esta actualizada la plataforma SECOPII	9.1.1 Pantallazo Herramienta SAIA Plataforma SECOPII Abril 2026	


JOHN WILLIAM VERGARA ORREGO
 Contratista
 c.c. 79677627




Vo.Bo.
CELSO OMAR PARRA SIERRA
 Supervisor